

## Zápis

### z Valné hromady MÚLP, která se konala dne 30.10.2017 v obci Lidice.

#### Program

1. Přivítání přítomných představitelů členských obcí mikroregionu a hostů.  
Prezence.
2. Kontrola zápisu z minulé VH, která se konala dne 11.9.2017 ve městě Buštěhrad.
3. Volba ověřovatelů zápisu.
4. Vystoupení pana RNDr. Ivo Chytila k problematice ochrany osobních údajů, podle EU GDPR. Informace o jednání s představitelem Keystone Company a.s. panem Tomášem Doulem, a projednání nabídky KEYSTONE COMPANY a.s.
5. Vystoupení pana Ing. Věslava Michalíka CSc. radního pro regionální rozvoj SKÚ. Tento bod je však vzhledem k rozpadu koalice na SKÚ a zasedání zastupitelstva SKÚ, které se konalo 24.10.2017, zatím podmíněný. Ing. Michalík byl na základě vzájemné korespondence pozván na VH.
6. Vyúčtování finančního daru Letiště Praha a.s. na rok 2017.
7. Stanovení termínu kontroly účetnictví MÚLP revizní komisí.
8. Plán inventur na rok 2017.
9. Návrh rozpočtového opatření č.3
10. Termín a místo konání závěrečné VH MÚLP v roce 2017.
11. Organizační a různé
  - Pověření pana RNDr. M. Oplta CSc. zpracováním návrhu činnosti MÚLP na prvé pololetí 2018.
  - Optimalizace energií na ČOV v katastru Dolany.
  - Směrnice č. O1/2017 k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

- Návrhy do rozpočtu na rok 2018.

#### **K bodu 1.**

VH zahájila předsedkyně paní Ing. Jana Nedvědová. Konstatovala, že jsou přítomni všichni představitelé členských obcí. Dále přivítala hosty, kteří byli přizváni k bodu programu č.4. Pana RNDr. Ivo Chytila, pana Mgr. Jakuba Klatovského, pana Mgr. Michala Svatoně. Advokátní kancelář, Radlická 2000/3, 150 00 Praha 5, Smíchov. Tel.734 607 978, e-mail: [klatovsky@klatovskysvaton.cz](mailto:klatovsky@klatovskysvaton.cz)

#### **K bodu 2.**

Byla provedena kontrola zápisu z minulé VH, která se konala dne 11.9.2017 ve městě Buštěhrad. K zápisu nebylo ze strany ověřovatelů, ani přítomných, žádných připomínek a zápis byl jednohlasně schválen.

Pro: 9

Proti: 0

Zdržel se: 0

#### **K bodu 3.**

Za ověřovatele zápisu byli zvoleni: paní Veronika Kellerová, starostka obce Lidice, pan Luděk Bartoš, starosta obce Dolany.

Pro: 9

Proti: 0

Zdržel se: 0

#### **K bodu 4.**

K problematice ochrany osobních údajů, podle EU GDPR, vystoupili hosté VH. V obecné rovině vysvětlili zásady řešení uvedeného úkolu. Jeho konkretizace, včetně předložení cenové nabídky se bude odvíjet od vyplnění dotazníku, který byl členským obcím rozeslán 17.10.2017. Jeho vyplnění bylo pozastaveno až do termínu jednání této VH. Bylo odsouhlaseno předmětný dotazník, pokud možno obratem vyplnit a odeslat na adresu, nebo e-mail, které jsou uvedeny v bodě 1.

Další část jednání VH k uvedené problematice se týkala projednání nabídky KEYSTONE Company a.s., která byla zpracována pro potřebu MÚLP. Uvedená nabídka byla rozeslána všem členským obcím MÚLP e-mailem dne 27.10.2017. VH po diskuzi k uvedené nabídce nezaujala zatím jednoznačné stanovisko. Došla k závěru, že bude třeba uvedenou problematiku a její vývoj dále sledovat

a požádala přítomné o spolupráci ve vyhledání dalších 2-3 subjektů, pro splnění kritérií výběrového řízení. Problematikou ochrany osobních údajů se bude zabývat i příští VH MÚLP, dne 11.12.2017.

Pro: 9

Proti: 0

Zdržel se: 0

**K bodu 5.**

Na tuto VH byl pozván radní pro regionální rozvoj SKÚ pan Ing. Věslav Michálek. V den konání této VH bylo ze SKÚ e-mailem sděleno, že po rozpadu koalice na SKÚ, není již pan ing. V. Michálek radním. Bylo navrženo, aby na některou z příštích VH byl pozván jeho nástupce. VH vzala tuto informaci na vědomí.

Pro: 9

Proti: 0

Zdržel se: 0

**K bodu 6.**

Termín vyúčtování finančního daru Letiště Praha a.s. na rok 2017, byl stanoven na 10.2.2018. Forma i obsah vyúčtování zůstávají stejné jako za rok 2016.

Pro: 9

Proti: 0

Zdržel se: 0

**K bodu 7.**

VH odsouhlasila, že kontrola účetnictví MÚLP revizní komisí se bude konat dne 9.11.2017. S výsledkem bude seznámena příští VH MÚLP. Zápis z kontroly bude součástí zápisu nejbližší VH MÚLP.

Pro: 9

Proti: 0

Zdržel se: 0

**K bodu 8.**

VH projednala a vzala na vědomí Plán inventur na rok 2017. Je součástí tohoto zápisu.

Pro: 9

Proti: 0

Zdržel se: 0

**K bodu 9.**

VH projednala a schvaluje Rozpočtové opatření č.3. Je součástí tohoto zápisu.

Pro:9

Proti: 0

Zdržel se: 0

**K bodu 10.**

Příští VH se bude konat dne 11.12.2017 v restauraci „Galerie Kladno“. Adresa a kontakt: Cyrila Boudy 8, 27 201 Kladno. Tel.777 732 352.

Pro: 9

Proti: 0

Zdržel se: 0

**K bodu 11.**

Pan RNDr. M. Oplt CSc, byl pověřen zpracováním návrhu činnosti MÚLP na prvou polovinu roku 2018.

Pro: 9

Proti: 0

Zdržel se: 0

Starosta obce Dolany pan Luděk Bartoš a starosta obce V. Přítočno pan Jan Burger, provedli optimalizaci energií na ČOV v katastru Dolany, kterou provozuje MÚLP. Firma TERRA GROUP, která se touto optimalizací zabývá, zjistila, že v případě přestoupení k jinému dodavateli elektřiny, bude úspora ve výši 83.313,-Kč. Podmínkou této změny, je účast na burze elektřiny, která proběhne po skončení smlouvy o dodávce elektřiny s firmou ČEZ v roce 2019. VH tuto úsporu podpořila a doporučila předsedkyni Ing. J. Nedvěďové podepsat přihlášku k soutěži i dohodu o zastupování s firmou TERRA GROUP.

Pro:9

Proti: 0

Zdržel se: 0

Členským obcím mikroregionu byla zaslána k připomínkám Směrnice č.01/2017 k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, se žádostí o její prostudování a případným připomínkám. Uvedená směrnice by měla být odsouhlasena na VH 11.12.2017.

Pro: 9

Proti: 0

Zdržel se: 0

Na VH 11.12.2017 předložit návrhy (projekty, opravy, investice apod.) do rozpočtu na rok 2018.

Pro: 9

Proti: 0

Zdržel se: 0

V diskuzi paní Veronika Kellerová, starostka obce Lidice, připomenula problematiku týkající se zpoplatnění úseků dálnic na nichž je stavební výluka, nebo jiné technické problémy. Bylo doporučeno v tomto úkolu pokračovat.

Pro: 9

Proti: 0

Zdržel se: 0

## Usnesení:

1. VH odsouhlasila bez připomínek zápis z VH, která se konala dne 11.9.2017 ve městě Buštěhrad.
2. VH zvolila za ověřovatele zápisu, paní Veroniku Kellerovou, starostku obce Lidice, pana Ludřka Bartoše, starostu obce Dolany.
3. VH vzala na vědomí informaci pana RNDr. Ivo Chytila a představitelů advokátní kanceláře klatovsky&svaton k problematice ochrany osobních údajů podle EU GDPR. Odsouhlasila vyplnění předmětného dotazníku členskými obcemi mikroregionu pro možnost zpracování nabídky jak pro jednotlivé obce, tak pro mikroregion jako celek a odeslat jej na adresu, viz bod č.1.

VH vzala po prostudování na vědomí nabídku KEYSTONE COMPANY a.s. ve stejné věci. Doporučila účast členských obcí mikroregionu na vyhledání 2-3 subjektů, které se problematikou ochrany osobních údajů zabývají a to z důvodu výběrového řízení.

4. VH vzala na vědomí neúčast pana ing. V. Michalíka na této VH z důvodu rozpadu koalice na SKÚ.
5. Vyúčtování finančního daru Letiště Praha a.s. na rok 2017 bylo stanoveno na 10.2.2018.
6. VH vzala na vědomí Plán inventur na rok 2017.
7. VH projednala a schvaluje Rozpočtové opatření č.3.
8. VH odsouhlasila optimalizaci energií na ČOV v katastru Dolany a pověřila Ing. J. Nedvědovou podpisem příslušných dokumentů.
9. Na příští VH bude projednána Směrnice č. 01/2017 k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.
10. Na VH 11.12.2017 budou předloženy návrhy pro sestavení plánu na rok 2018.

11. MÚLP bude pokračovat v problematice týkající se zpoplatnění úseků dálnic, na nichž je stavební výluka, nebo jiné technické závady.

Ing. Jana Nedvědová  
předsedkyně

V Buštěhradě, 14.11.2017